

**Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Katowicach
40-585 Katowice, ul. Brynowska 25a**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130.000 euro.

Przedmiot zamówienia:

**Dostawa komputerów stacjonarnych oraz drukarek
dla Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii w Katowicach**

ZATWIERDZAM:

(strony 1- 33)

.....
Śląski Wojewódzki
Lekarz Weterynarii w Katowicach

KATOWICE, 5 listopad 2013 rok

ROZDZIAŁ I. **INFORMACJE OGÓLNE**

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Katowicach

Adres: ul. Brynowska 25a, 40-585 Katowice

NIP: 634-10-13-159, Regon: 000092479

Telefon: (32) 609-16-64, 609-16-11; fax: (32) 609-16-18

witryna www: <http://bip.katowice.wiw.gov.pl>

2. Godziny urzędowania Zamawiającego: od poniedziałku do piątku od godz. 7:30 do 15:30.
3. Numer postępowania - postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oznaczone jest znakiem: WIW.AG.ZP.272.18.2013. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.
4. Jako podstawowy dokument do sporządzenia oferty należy traktować niniejszą SIWZ wraz ze wszystkimi dokumentami zamieszczanymi na stronie internetowej Zamawiającego, w tym ewentualnymi informacjami dla Wykonawców.
5. Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie "ustawa" lub uPzp, bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ona ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami).
6. Ogłoszenie i SIWZ udostępniona zostanie na stronie internetowej Zamawiającego od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert. W dniu zamieszczenia ogłoszenia, zostanie ono również umieszczone na tablicy ogłoszeń Zamawiającego.

ROZDZIAŁ II **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z postanowieniami art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. oraz o wartości zamówienia nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją znajduje zastosowanie ustawa Prawo zamówień publicznych.

3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) jeżeli przepisy uPzp nie stanowią inaczej.

ROZDZIAŁ III.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa:
 1. Komputerów stacjonarnych – 15 sztuk
 2. Drukarek – 5 sztuk
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia Zamawiający zawarł w zał. nr 2 do SIWZ.
3. Kody zgodne ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV: 30.21.33.00-8, 30.23.21.10-8)
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie przewiduje na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp zamówień uzupełniających.
8. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a-91c ustawy Pzp.
9. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

ROZDZIAŁ IV.

TERMIN WYKONANIA I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia :do dnia 13.12.2013 r.
2. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: siedziba Zamawiającego.

ROZDZIAŁ V.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie niniejszego zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy;

- 2) wykażą, że zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych spełniają warunki, dotyczące:
- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy praw nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wymaganych w niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi jednoznacznie wynikać, że w/w warunki Wykonawca spełnił, a ocena zostanie dokonana wg formuły „spełnia/ nie spełnia”.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum), ustanawiając pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (do oferty należy załączyć odpowiednie pełnomocnictwo). W takim przypadku warunki udziału w postępowaniu, dotyczące wykonawcy, odnoszą się odpowiednio do wykonawców, którzy ubiegają się wspólnie o zamówienie publiczne.
4. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik pozostałych. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty występujące wspólnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
5. Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać spełnienie warunków określonych w punkcie 1 oraz braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp nie później niż na dzień składania ofert.
6. Jeżeli Wykonawca nie załączy do oferty wymaganych dokumentów i oświadczeń lub z ich treści nie będzie wynikać, że zostały spełnione warunki udziału w postępowaniu – z zastrzeżeniem art. 26 ust.3 ustawy Pzp, to Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp.
7. Wykonawca zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca

w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie /oryginał/ tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Przez pisemne zobowiązanie Zamawiający rozumie zobowiązanie złożone w oryginale podpisane przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione zgodnie z zasadami reprezentacji podmiotu udostępniającego dany zasób.

8. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w Rozdziale VII SIWZ.

ROZDZIAŁ VI.

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Wykonawca jest zobowiązany wykazać nie później niż na dzień składania ofert spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a których opis sposobu oceny spełniania został dokonany w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej SIWZ. W celu oceny spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda dołączenia do oferty następujących dokumentów:

1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp - Załącznik nr 3 do SIWZ.

ROZDZIAŁ VII.

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Wykonawca jest zobowiązany wykazać nie później niż na dzień składania ofert brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przedłożenia do oferty przetargowej następujących dokumentów:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp - Załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ;
2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
3. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
4. Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U. poz. 231) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane tj:
 - 1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- 2) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- 3) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 - 11 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

6. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, Zamawiający żąda, by Wykonawca, wraz z ofertą, złożył listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331, ze zm.), albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.

ROZDZIAŁ VIII.

WYKAZ DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA, ŻE OFEROWANE DOSTAWY ODPOWIADAJĄ WYMAGANIOM OKREŚLONYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO.

W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda dołączenia do oferty przetargowej:

1. katalog/opis oferowanego produktu ze wskazaniem opisu, umożliwiającą weryfikację, czy oferowany przez Wykonawcę przedmiot zamówienia jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego.
2. Dostarczona dokumentacja użytkowa musi być napisana w języku polskim oraz potwierdzona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

ROZDZIAŁ IX.

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJACEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OSWIADCZEN LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego z Wykonawcami.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 27 ustawy Pzp dopuszcza sposób przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, pytań, wniosków, zawiadomień oraz informacji, które mogą być przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, zawsze dopuszczalna jest forma pisemna (w przypadku wnoszenia odwołań wymagana jest forma pisemna).
3. Zamawiający wymaga, aby fakt otrzymania informacji, zawiadomień, oświadczeń drogą elektroniczną lub faksem został niezwłocznie potwierdzony.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Wyjaśnienia treści SIWZ udzielane będą przez Zamawiającego z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy Pzp.
5. Zamawiający udzieli, wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wnioski, które Zamawiający otrzyma po tym terminie, mogą pozostać bez odpowiedzi.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ.
7. Treść wszystkich pytań o wyjaśnienie treści SIWZ i udzielonych odpowiedzi, Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którym SIWZ została przekazana, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści je na stronie internetowej.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.

9. Oświadczenia i dokumenty uzupełniane przez Wykonawcę na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy będą przekazywane Zamawiającemu tylko w formie pisemnej.
10. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
Pan Dariusz Giel, Pani Beata Kowalewska
– pokój 22 , telefon: (32) 609 16 11 faks (32) 609-16-18,
adres e-mail: bkowalewska@katowice.wiw.gov.pl

ROZDZIAŁ X.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ XI.

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Przedłużenie okresu związania z ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania z ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania z ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

ROZDZIAŁ XII.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

CZEŚĆ A.

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
2. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
3. Wszelkie poprawki lub zmiany dokonane w treści oferty (przed jej złożeniem) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
4. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim. Zaleca się, aby oferta była napisana na komputerze, maszynie do pisania lub w sposób czytelny - ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem. Wszelkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Oferta i wszystkie załączone dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę muszą być podpisane czytelnie lub opatrzone dodatkowo pieczętkami imiennymi przez osoby zdolne do czynności prawnych w imieniu Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych, w wysokości odpowiadającej cenie oferty (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, że do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
6. O ile upoważnienie nie wynika z dokumentów rejestrowych w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza, kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego umocowane.
7. Zamawiający zaleca, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były jednoznacznie ponumerowane i złączone w sposób uniemożliwiający ich zdekompletowanie.
8. Wykonawca może złożyć w postępowaniu tylko jedną ofertę.
9. Kopia dokumentu wymaga zapisu „za zgodność z oryginałem”.
10. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oferty oraz jej złożeniem ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

11. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
12. W postępowaniu o udzieleniu zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych - zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
14. Żadna oferta nie może być modyfikowana lub wycofana po upływie terminu składania ofert.
15. Wybór drogi pocztowej dla przesłania oferty następuje na ryzyko Wykonawcy, Wykonawca winien, we własnym interesie, w taki sposób przygotować przesyłkę, aby w stopniu maksymalnym zapobiec jej uszkodzeniu w czasie transportu.
16. Ofertę wraz z wszystkimi załącznikami należy umieścić w kopercie, trwale zaklejonej, oznakowanej w następujący sposób:

WIW.AG. ZP.272.18.2013

Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Katowicach
 ul. Brynowska 25a
 40-585 Katowice
 Przetarg nieograniczony na:

.....

Ilość stron oferty

NIE OTWIERAĆ DO 13 .11.2013 r. GODZINA 10¹⁵!

17. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz.1503 z późn. zm.), Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane. Informacje te – powinny być opatrzone klauzulą: „nie udostępniać innym uczestnikom postępowania, informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu

nieuczciwej konkurencji” i umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu (tj. w odrębnej kopercie oznakowanej literką „B”) trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp.

CZEŚĆ B – ZAWARTOŚĆ OFERTY

1. Na podstawie art. 25 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych - w celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, których opis sposobu oceny spełniania został dokonany w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w niniejszej specyfikacji oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ustawy, w postępowaniach określonych w art. 26 ust. 2 ustawy Zamawiający żąda przedstawienia wymienionych niżej dokumentów i oświadczeń.
2. Dokumenty te, zgodnie z obowiązującym w tym zakresie Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane z dnia 19 lutego 2013r /Dz. U. poz. 231 /, mogą być przedstawione w formie oryginału albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną.

3. Wykonawca winien złożyć w terminie wskazanym w Rozdziale XIII SIWZ:

- 1) Wypełniony, podpisany i opieczetowany (pieczętką firmową i imienną) przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy formularz oferty przetargowej, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.
- 2) Wraz z ofertą Wykonawca winien złożyć następujące dokumenty:
 - 2.1 oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami Rozdziału VI SIWZ;
 - 2.2 oświadczenie i dokumenty wymagane postanowieniami Rozdziału VII SIWZ
 - 2.3 dokumenty wymagane postanowieniami Rozdziału VIII

ROZDZIAŁ XIII.

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć na piśmie pod rygorem nieważności do dnia 13.11.2013 r. do godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Klienta.
2. Publiczne otwarcie ofert nastąpi 13.11.2013r. o godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego – pokój 22A.
3. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane będą: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, terminu ważności, warunków płatności zawartych w ofercie.
6. Informacje ogłaszane w trakcie otwarcia ofert zostaną doręczone Wykonawcom nieobecnym, jednak wyłącznie na ich wniosek.
7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa powyżej na stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XIV.

SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Po stwierdzeniu ważności oferty oraz stwierdzeniem spełnienia warunków wymaganych w niniejszej specyfikacji Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o przyjęte kryterium: cena brutto - 100%. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nie podlegająca odrzuceniu z najniższą ceną .
2. Cena podana w ofercie powinna być wyrażona w PLN i zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, którego szczegółowy opis Zamawiający zawarł w załączniku Nr 2 do SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia” oraz ubezpieczeniem, szkoleniem itp. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty i nie podlega zmianie.
3. Ceny należy podać w PLN do dwóch miejsc po przecinku.
Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.
4. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.

4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ XVI.

INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- 1) odpowiada wszystkim wymaganiom ustawy - Prawo zamówień publicznych,
- 2) spełnia wszystkie warunki określone w SIWZ,
- 3) uznana została za najkorzystniejszą w oparciu o przyjęte kryterium wyboru.

2. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, zgodnie z art. 92 ustawy Pzp o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

3. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w Rozdziale V niniejszej SIWZ zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożą oni na żądanie Zamawiającego umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, zawierającą w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:

- 1) zawiązania porozumienia co najmniej na czas nie krótszy niż czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- 2) wskazanie Pełnomocnika,
- 3) zapis o wspólnej i solidarnej odpowiedzialności w zakresie realizowanego zamówienia,

4) zakaz zmiany Partnerów (Wykonawców) wspólnie realizujących dane zamówienie publiczne w trakcie obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa powyżej na stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
5. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie określonym na podstawie art. 94 ust.2 uPzp. O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

ROZDZIAŁ XVII.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVIII.

ZAWARCIE UMOWY

1. Zawarcie umowy (wzór umowy w załączeniu) na realizację zamówienia publicznego zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp nastąpi w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania Wykonawcom zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Wzór umowy stanowi załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. W jej treści, która nie podlega negocjacom podano wszelkie istotne dla Zamawiającego warunki realizacji zamówienia.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy wyłącznie w przypadku:
 - urzędowej zmiany stawki podatku VAT,
5. Zmiana postanowień umowy nastąpi na pisemny, uzasadniony wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy.
6. Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

ROZDZIAŁ XIX.
ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

- 1) Formularz oferty – zał. 1
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - zał. 2
- 3) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – zał.3.
- 4) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – zał. 4
- 5) Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej(druk)-zał. 5
- 6) Wzór umowy- zał. 6

.....

pieczęć firmowa Wykonawcy

OFERTA PRZETARGOWA

Pełna nazwa Wykonawcy / Wykonawców w przypadku Konsorcjum/:

Adres:

ul. _____ nr _____

kod pocztowy _____ miejscowość: _____ województwo _____

tel. _____ fax _____

Regon _____ NIP _____

Adres e-mail: _____

W związku z przetargiem nieograniczonym na dostawę komputerów stacjonarnych oraz drukarek dla Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii w Katowicach oferujemy realizację przedmiotu zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia za łączną kwotę:

: netto PLN (słownie złotych :)

.....brutto PLN (słownie złotych:) zgodnie

z poniższym wyliczeniem:

Lp		Ilość	Cena jednostkowa netto	Podatek VAT	Cena jednostkowa brutto	Wartość netto	Wartość podatku Vat	Wartość brutto
1	Komputer stacjonarny <i>Model, symbol, producent</i>	15						
2	Drukarki <i>Model, symbol, producent</i>	5						
	RAZEM	X	X	X	X			

Szczegółowa specyfikacja oferowanego przez nas sprzętu znajduje się w poniższej tabeli:

Lp.	Przedmiot zamówienia / parametry	Wartość wymagana	Oferowany sprzęt (należy wypełnić wszystkie pola tabeli)
I.	Komputer stacjonarny		
1.	Producent / model	<i>należy podać -></i>	
2	Typ	Komputer stacjonarny. W ofercie wymagane jest podanie modelu, symbolu oraz producenta	
3.	Procesor	Osiągający w testach wydajnościowych wyniki nie mniejsze niż: CPU Mark Relative – min. 10.031 punktów, CPU Value – min. 31.35 punkty, Passmark CPU Mark –min. 9812 punktów Pemark 7 – min. 6332 punkty, wPrime – 32M – 10.204 sec 1024M – 323.84 sec, Wspierający instrukcje : MMX, SSE, SSE2, SSE3, SSSE3, SSE4.1, SSE4.2, EM64T, VT-x, AES, AVX, AVX2, FMA3	
4.	Pamięć operacyjna	Min. 4GB możliwość rozbudowy do min 16GB, minimum jeden slot wolny	
5.	Parametry pamięci masowej	Min. 1 TB SATA	
6.	Grafika	Grafika zintegrowana z procesorem musi umożliwiać pracę dwumonitorową	
7.	Wyposażenie multimedialne	Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną. Porty słuchawek i mikrofonu na przednim oraz na tylnym panelu obudowy.	
8.	Obudowa	1. Typu MidiTower z obsługą kart PCI 32bit oraz PCI Express wyłącznie o pełnym profilu, wyposażona w min. 4 kieszenie: 2 szt 5,25” zewnętrzne i 2 szt 3,5” wewnętrzne 2. Zasilacz o mocy od 450W,	

		zgodne ze standardem ATX 12V min. wersja 2.3, Cichy wentylator 120 mm (max 16 dB (A)) chłodzący zasilacz, pracujący w sieci 230V 50/60Hz prądu zmiennego	
9.	Ergonomia	Moduł konstrukcji obudowy w jednostce centralnej komputera powinien pozwalać na demontaż kart rozszerzeń i napędów bez konieczności użycia narzędzi (wyklucza się użycia wkrętów, śrub motylkowych); Obudowa w jednostce centralnej musi być otwierana bez konieczności użycia narzędzi (wyklucza się użycie standardowych wkrętów, śrub motylkowych). Obudowa musi umożliwiać zastosowanie zabezpieczenia fizycznego w postaci linki metalowej (złącze blokady Kensingtona) oraz kłódki (oczko w obudowie do założenia kłódki);	
10.	Warunki gwarancji	3-letnia gwarancja producenta świadczona na miejscu u klienta wraz ze wsparciem technicznym dla fabrycznie zainstalowanych aplikacji; możliwość zgłaszania awarii w trybie 24/7 W przypadku awarii dysków twardech dysk pozostaje u Zamawiającego	
11.	System operacyjny	Zainstalowany system operacyjny Windows 7 Professional 64bit PL z nie wymagający aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu w firmie Microsoft + nośnik lub system równoważny – przez równoważność rozumie się system charakteryzujący się następującymi cechami: 1. zlokalizowanie w języku polskim, co najmniej następujące elementy: pomoc techniczna i komunikaty systemowe, 2. wsparcie dla większości	

		<p>powszechnie używanych drukarek i urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug&Play, FireWire,</p> <p>3. możliwość przywracania plików systemowych,</p> <p>4. możliwość zdalnej instalacji, konfiguracji i administrowania systemu,</p>	
12.	Wymagania dodatkowe	<ul style="list-style-type: none"> - Wbudowane porty: 2 x PS/2,; co najmniej 6 portów USB wyprowadzonych na zewnątrz komputera: min. 2 z przodu obudowy i min 6 z tyłu, port sieciowy RJ-45, porty słuchawek i mikrofonu na przednim oraz tylnym panelu obudowy. - Możliwość podłączenia dwóch pracujących jednocześnie monitorów, - Karta sieciowa 10/100/1000 Ethernet RJ 45, zintegrowana z płytą główną, - Klawiatura USB w układzie polski programisty koloru czarnego - Mysz optyczna USB z dwoma klawiszami oraz rolką (scroll) min 800dpi koloru czarnego - Nagrywarka DVD +/-RW wraz z oprogramowaniem do nagrywania i odtwarzania płyt - Dołączony nośnik ze sterownikami - Opakowanie musi być wykonane w 100% z materiałów podlegających powtórnemu przetworzeniu. 	
II	Drukarka		
1.	Technologia	Monochromatyczny druk laserowy	
2.	Format	A4	
3.	Nominalna prędkość druku	Min. 38 str./min	
4.	Zainstalowana pamięć	Min. 64 MB	
5.	Maksymalna pojemność pamięci	Min. 320 MB	
6.	Szybkość procesora	Min. 400 MHz	

7.	Rozdzielczość	Min. 2400x600 dpi	
8.	Wydajność miesięczna	Min. 50000 stron	
9.	Czas pierwszego wydruku	Min. 8,5 sek	
10.	Duplex	Automatyczny	
11.	Interfejs standardowy	Port Hi-Speed USB; Ethernet 10/100/1000 Base-TX	
12.	Podajnik papieru	Min. 250 arkuszy, wielofunkcyjny Min. 50 arkuszy	
13.	Obsługiwane rodzaje papieru urządzenia	A4, B5, B6, A6	
14.	Toner	Zainstalowany - Toner startowy: Min. 3000 stron Możliwość instalacji - Toner o dużej wydajności: Min. 8000 stron	
15.	Technologia druku	PCL 6 BR-Script3 (emulacja) IBM ProPrinter Epson FX	
16.	Zgodność z systemami operacyjnymi	Windows / XP Home / XP Professional / XP Professional x64 / Windows Vista / Server 2003 / Windows 7 / 8	
17.	Gwarancja	Min. 24 miesiące	

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osób uprawnionych
do podejmowania zobowiązań)

Opis przedmiotu zamówienia
Parametry minimalne

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych komputerów stacjonarnych w ilości 15 sztuk oraz drukarek w ilości 5 sztuk o następujących parametrach:

Lp.	Przedmiot zamówienia / parametry	Wartość wymagana
I.	Komputer stacjonarny – 15 sztuk	
1	Typ	Komputer stacjonarny. W ofercie wymagane jest podanie modelu, symbolu oraz producenta
2.	Procesor	Osiągający w testach wydajnościowych wyniki nie mniejsze niż: CPU Mark Relative – min. 10.031 punktów, CPU Value – min. 31.35 punkty, Passmark CPU Mark –min. 9812 punktów Pcmark 7 – min. 6332 punkty, wPrime – 32M – 10.204 sec 1024M – 323.84 sec, Wspierający instrukcje : MMX, SSE, SSE2, SSE3, SSSE3, SSE4.1, SSE4.2, EM64T, VT-x, AES, AVX, AVX2, FMA3
3.	Pamięć operacyjna	Min. 4GB możliwość rozbudowy do min 16GB, minimum jeden slot wolny
4.	Parametry pamięci masowej	Min. 1 TB SATA
5.	Grafika	Grafika zintegrowana z procesorem musi umożliwiać pracę dwumonitorową
6.	Wyposażenie multimedialne	Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną. Porty słuchawek i mikrofonu na przednim oraz na tylnym panelu obudowy.
7.	Obudowa	1. Typu MidiTower z obsługą kart PCI 32bit oraz PCI Express wyłącznie o pełnym profilu, wyposażona w min. 4 kieszenie: 2 szt 5,25” zewnętrzne i 2 szt 3,5” wewnętrzne 2. Zasilacz o mocy od 450W, zgodne ze standardem ATX 12V min. wersja 2.3, Cichy wentylator 120 mm (max 16 dB (A)) chłodzący zasilacz, pracujący w sieci 230V 50/60Hz prądu zmiennego
8.	Ergonomia	Moduł konstrukcji obudowy w jednostce centralnej komputera powinien pozwalać na demontaż kart rozszerzeń i napędów bez konieczności użycia narzędzi (wyklucza się użycia wkrętów, śrub motylkowych); Obudowa w jednostce centralnej musi być otwierana bez konieczności użycia narzędzi (wyklucza się użycie standardowych wkrętów, śrub motylkowych).

		Obudowa musi umożliwiać zastosowanie zabezpieczenia fizycznego w postaci linki metalowej (złącze blokady Kensingtona) oraz kłódki (oczko w obudowie do założenia kłódki);
9.	Warunki gwarancji	3-letnia gwarancja producenta świadczona na miejscu u klienta wraz ze wsparciem technicznym dla fabrycznie zainstalowanych aplikacji; możliwość zgłaszania awarii w trybie 24/7 W przypadku awarii dysków twardech dysk pozostaje u Zamawiającego
10.	System operacyjny	Zainstalowany system operacyjny Windows 7 Professional 64bit PL z nie wymagający aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu w firmie Microsoft + nośnik lub system równoważny – przez równoważność rozumie się system charakteryzujący się następującymi cechami: 1. zlokalizowanie w języku polskim, co najmniej następujące elementy: pomoc techniczna i komunikaty systemowe, 2. wsparcie dla większości powszechnie używanych drukarek i urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug&Play, FireWire, 3. możliwość przywracania plików systemowych, 4. możliwość zdalnej instalacji, konfiguracji i administrowania systemu,
11.	Wymagania dodatkowe	- Wbudowane porty: 2 x PS/2,; co najmniej 6 portów USB wyprowadzonych na zewnątrz komputera: min. 2 z przodu obudowy i min 6 z tyłu, port sieciowy RJ-45, porty słuchawek i mikrofonu na przednim oraz tylnym panelu obudowy. - Możliwość podłączenia dwóch pracujących jednocześnie monitorów, - Karta sieciowa 10/100/1000 Ethernet RJ 45, zintegrowana z płytą główną, - Klawiatura USB w układzie polski programisty koloru czarnego - Mysz optyczna USB z dwoma klawiszami oraz rolką (scroll) min 800dpi koloru czarnego - Nagrywarka DVD +/-RW wraz z oprogramowaniem do nagrywania i odtwarzania płyt - Dołączony nośnik ze sterownikami - Opakowanie musi być wykonane w 100% z materiałów podlegających powtórnemu przetworzeniu.
II	Drukarki – 5 sztuk	
1.	Technologia	Monochromatyczny druk laserowy
2.	Format	A4
3.	Nominalna prędkość druku	Min. 38 str./min
4.	Zainstalowana pamięć	Min. 64 MB
5.	Maksymalna pojemność pamięci	Min. 320 MB
6.	Szybkość procesora	Min. 400 MHz

7.	Rozdzielczość	Min. 2400x600 dpi
8.	Wydajność miesięczna	Min. 50000 stron
9.	Czas pierwszego wydruku	Min. 8,5 sek
10.	Duplex	Automatyczny
11.	Interfejs standardowy	Port Hi-Speed USB; Ethernet 10/100/1000 Base-TX
12.	Podajnik papieru	Min. 250 arkuszy, wielofunkcyjny Min. 50 arkuszy
13.	Obsługiwane rodzaje papieru urządzenia	A4, B5, B6, A6
14.	Toner	Zainstalowany - Toner startowy: Min. 3000 stron Możliwość instalacji - Toner o dużej wydajności: Min. 8000 stron
15.	Technologia druku	PCL 6 BR-Script3 (emulacja) IBM ProPrinter Epson FX
16.	Zgodność z systemami operacyjnymi	Windows / XP Home / XP Professional / XP Professional x64 / Windows Vista / Server 2003 / Windows 7 / 8
17.	Gwarancja	Min. 24 miesiące

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU Z ART. 22 UST. 1
USTAWY PZP**

Działając w imieniu

.....
.....

(pełna nazwa i adres Wykonawcy – pełnomocnika w przypadku Konsorcjum)

.....
.....

(pełna nazwa i adres Partnera/ów w przypadku Konsorcjum)

i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na

.....
.....

wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami) dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....

(miejsce, data)

.....

(pieczęć i podpis osób uprawnionych do podejmowania zobowiązań)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA***

.....
.....

(pełna nazwa i adres Wykonawcy)

Składając ofertę w przetargu na:

.....
.....
.....

Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 75 z późniejszymi zmianami).

.....

(miejsowość, data)

.....

(pieczęć i podpis osób uprawnionych
do podejmowania zobowiązań)

* w przypadku oferty wspólnej oświadczenie musi zostać złożone przez każdego z Partnerów.

.....

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

Zgodnie z wymogami art. 26 ust.2d Ustawy z dnia 29 stycznia 2004.r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r, Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami), przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr **WIW.AG.ZP.272.....2013** oświadczam, że:

- nie należę** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.2 pkt.5 *

- przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art.24 ust.2 pkt.5:**
 - 1).....
 - 2).....
 - 3).....

* **zaznaczyć odpowiednio.**

** Art.24 ust.2 pkt.5 ustawy Pzp

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców którzy, cyt: „należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.”

**** w przypadku oferty wspólnej oświadczenie musi zostać złożone przez każdego z Partnerów**

.....

(miejsce, data)

.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

WZÓR UMOWY

Nr.....

W dniu pomiędzy:

Wojewódzkim Inspektorem Weterynarii w Katowicach

ul. Brynowska 25a, 40-585 Katowice

NIP: 634-10-13-159, REGON: 000092479

reprezentowanym przez :

1. lek. wet. Tadeusza Sarnę – Śląskiego Wojewódzkiego Lekarza Weterynarii w Katowicach,

2. mgr Zdzisława Czardybana – Głównego Księgowego,

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....

NIP; REGON

reprezentowanym przez :

1.

2.

działającą na podstawie wpisu

do:

zwanym dalej „Wykonawcą”,

została zawarta umowa następującej treści :

§ 1.

1. Umowa zostaje zawarta w wyniku wyłonienia wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami).

2. Przedmiotem umowy jest dostawa komputerów stacjonarnych w ilości 15 sztuk oraz drukarek laserowych w ilości 5 szt..

3. Specyfikacja Istotnych warunków zamówienia oraz oferta Wykonawcy stanowią integralną część niniejszej umowy.

4. Ustalona wartość umowy wynosi:

brutto (słownie zł :)

netto:(słownie zł:)

5. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony do Wojewódzkiego Inspektorat Weterynarii w Katowicach ul. Brynowska 25a w terminie do: 13.12.2013

6. O dokładnym terminie dostawy Wykonawca zawiadomi Zamawiającego na piśmie lub w inny nie budzący wątpliwości sposób.

§ 2 .

Za przedmiot umowy wymieniony w § 1 , Zamawiający zapłaci kwotę brutto ogółem :

.....zł (słownie złotych: w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury VAT

przedłożonej po dostarczeniu i odebraniu bez zastrzeżeń przedmiotu zamówienia

§ 3 .

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania niniejszej umowy innej osobie.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym ,czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W wypadku, o którym mowa w ust. 2 postanowienia o karach umownych nie mają zastosowania. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 4 .

1. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną :
 - a) za zwłokę w dostarczeniu rzeczy w wys. 0.5% wartości umowy za każdy dzień zwłoki liczony od terminu określonego w § 1 ust.5 , do dnia sporządzenia końcowego protokołu odbioru robót bez zastrzeżeń

- b) w przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminie zgodnie z § 1 ust. 5 Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu do wykonania przedmiotu umowy.

Wykonawca w tym przypadku zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wys. 40% ustalonej wartości brutto umowy, o której mowa w § 1 pkt. 4 umowy .

Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z przedstawionych przez sprzedającego do zapłaty faktur .

2. Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia liczone od dnia następnego, po dniu w którym zapłata miała być dokonana.
3. Każda ze stron niniejszej umowy może z zastrzeżeniem § 3 ust. 3 dochodzić odszkodowania za rzeczywistą szkodę jeżeli przewyższa ona wysokość kar umownych określonych w ustępach poprzednich.

§ 5.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji miesięcznej na komputery imiesięcznej na drukarki od daty odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń. Odbiór przedmiotu umowy bez zastrzeżeń zostanie potwierdzony pisemnym protokołem.
W razie stwierdzenia w trakcie odbioru wad fizycznych dostarczonego sprzętu Wykonawca niezwłocznie wymieni je na pozbawione wad na własny koszt.
2. Wykonawca będzie realizował zobowiązania wynikające z gwarancji niezwłocznie nie później niż w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia. w siedzibie Zamawiającego. W przypadku konieczności dokonania naprawy w innym miejscu Wykonawca w ramach gwarancji zobowiązuje się do odbioru reklamowanego artykułu z siedziby Zamawiającego i dostarczeniem go z powrotem do siedziby Zamawiającego na własny koszt.
3. Czas reklamacji nie powinien przekraczać 14 dni roboczych.

§ 7.

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

2.W wypadku o którym mowa w ust.1 postanowienia o karze umownej nie mają zastosowania.
Wykonawca nie może żądać odszkodowania.

§ 8.

1.W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

2.Spory mogące wynikać z niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 9.

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach; 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca